

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской конференции обучающихся
Орджоникидзевского района «Инициатива молодых»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о научно - исследовательской конференции обучающихся Орджоникидзевского района (5-11 классы) «Инициатива молодых» (далее - Положение) устанавливает:

- порядок подготовки и проведения ежегодной научно-исследовательской конференции учащихся (далее - НИК);
- требования к структуре и оформлению текста учебно-исследовательской работы;
- критерии оценки учебно-исследовательской работы и её публичной защиты.

1.2. НИК учащихся является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию учащихся и педагогов, направленную на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности учащихся и способствующей развитию исследовательской деятельности учащихся.

1.3. НИК призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению обучающихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов, ученых, преподавателей учреждений высшего профессионального образования.

1.4. НИК учащихся проводится ежегодно на базе одной из образовательных организаций Орджоникидзевского района, входящего в Новокузнецкое отделение «Малая академия наук «Интеллект будущего», во второй декаде февраля для подведения итогов учебно-исследовательской, поисковой, опытно-экспериментальной, проектной работы учащихся.

1.5. Участниками НИК могут быть учащиеся 5-11-х классов, подготовившие к публичной защите результаты своей учебно – исследовательской деятельности текущего учебного года, защитившие её на научно-исследовательской конференции в своем образовательном учреждении, ставшие лауреатами школьных конференций и рекомендованные для участия в муниципальной научно-исследовательской конференции.

1.6. Общее руководство подготовкой и проведением НИК учащихся Орджоникидзевского района осуществляется оргкомитетом. Состав оргкомитета, сроки проведения конференции, перечень секций утверждается приказом отдела образования Орджоникидзевского района.

1.7. Научно-исследовательской конференции обучающихся Орджоникидзевского района (5-11 классы) «Инициатива молодых» имеет статус муниципальной конференции и проводится при поддержке Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка и Новокузнецкого отделения «Малая академия наук (МАН) «Интеллект будущего», ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет», Новокузнецкий институт (филиал) ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет», МАОУ ДПО «Институт повышения квалификации».

2 ЦЕЛЬ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ
НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Основная **цель** конференции – приобщение к научному творчеству и совершенствование проектно-исследовательской культуры учащихся.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- стимулирование интереса к науке и ее достижениям, стремления расширить свои познания в определенных областях науки и техники;
- развитие интеллектуально-творческого потенциала, проектных и исследовательских умений

учащихся;

- развитие коммуникативной культуры и культуры презентации своих достижений;
- выявление одаренных учащихся, проявляющих неординарные способности в научном и техническом творчестве;
- привлечение родителей и общественности к поддержке детского интеллектуального творчества.

2.3. В конференции могут принимать участие исследовательские и проектные работы по следующим направлениям:

- *естественно-научное* (математика, физика, химия, биология и экология, география, астрономия, физическая культура и ОБЖ);
- *социально-экономическое* (экономика, социология, педагогика, психология, обществознание, право);
- *гуманитарное* (история, краеведение, русский язык, литературоведение, иностранные языки, искусство);
- научно-техническое творчество (информатика, компьютерные технологии, технология, робототехника).

3 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, ПРОВЕДЕНИЯ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

3.1. Подготовка конференции.

3.1.1. Для организации и проведения научно-исследовательской конференции обучающихся Орджоникидзевского района (5-11 классы) «Инициатива молодых» создается организационный комитет с представительством всех образовательных организаций Орджоникидзевского района. В состав оргкомитета могут входить: заместители директоров, курирующие учебно-исследовательскую деятельность учащихся; руководители предметных методических объединений учителей; учителя-предметники, осуществляющие тьюторское сопровождение деятельности школьных научных обществ учащихся.

3.1.2. Оргкомитет решает вопросы организации и проведения конференции, осуществляет общее руководство проведением конференции.

3.1.3. Для участия в научно-исследовательской конференции обучающихся Орджоникидзевского района (5-11 классы) «Инициатива молодых» каждое образовательное учреждение Орджоникидзевского района подаёт заявки по установленной форме:

Заявка (подаётся на каждую секцию отдельно)

Фамилия, имя, отчество участника	ОУ (адрес, индекс, телефон), класс	Тема	Руководитель (Ф.И.О., должность, место работы, сотовый телефон)	Секция (согласно приказу и информационному письму)
----------------------------------	------------------------------------	------	---	--

К заявкам прилагаются тексты работ.

3.1.4. Заявки на участие и работы учащихся подаются за десять дней до начала конференции в оргкомитет для предварительной экспертной оценки членов жюри.

3.1.5. На основе поступивших заявок формируется программа научно-исследовательской конференции обучающихся Орджоникидзевского района (5-11 классы) «Инициатива молодых», которая рассматривается и принимается оргкомитетом конференции и утверждается приказом отдела образования администрации Орджоникидзевского района.

3.2. Проведение конференции.

3.2.1. Работа секций научно-исследовательской конференции обучающихся Орджоникидзевского района (5-11 классы) «Инициатива молодых» организуется на базе одного из учреждений Орджоникидзевского района, входящих в состав Новокузнецкого отделения «МАН «Интеллект будущего» в установленные сроки в соответствии с принятой программой в специально подготовленных аудиториях.

3.2.2. Для организации работы секций конференции назначаются руководители секций из числа педагогов образовательной организации, на базе которой проводится конференция. Персональный состав руководителей секций вносится в программу конференции.

3.2.3. Руководители секций, предоставляя слово участникам, называют тему работы, фамилию и имя ученика, класс и образовательное учреждение, руководителя работы. Порядок выступлений определяется программой конференции.

3.2.4. Презентация работы осуществляется в течение 7-10 минут. Участник представляет идею работы, рабочую гипотезу, этапы выполнения, результат и выводы по работе, применяет различные способы иллюстрирования (компьютерное сопровождение, стендовый доклад и т.п.).

3.2.5. По завершению выступления, автору работы предоставляется возможность ответить на вопросы, возникшие у присутствующих.

3.2.6. Для оценки качества представленных на конференцию работ учащихся и качества их публичной защиты формируется для каждой секции жюри, в состав которого могут входить ученые учреждений высшего профессионального образования, независимые сертифицированные педагоги образовательных учреждений, студенты учреждений высшего профессионального образования, специалисты отраслей хозяйств, связанных с тематикой секций.

3.2.7. Жюри осуществляет оценку работ и их защиту внесенным в оценочные листы по разработанным критериям (п. 5)

3.3. Подведение итогов работы НИК учащихся и награждение.

3.3.1. Жюри определяет победителей, распределяет призовые места, руководствуясь протоколом работы секции. Победителями и призерами конференции не могут быть участники, набравшие менее половины из максимально возможного количества баллов.

3.3.2. Победителям и призерам вручаются дипломы 1,2,3 степени, остальным участникам - свидетельства об участии в конференции.

3.3.3. Лучшие работы рекомендуются для участия в региональных, российских и других НИК учащихся.

3.3.4. По завершению работы секции вся документация (протокол, оценочные листы членов жюри и др.) представляется в оргкомитет для подведения общих итогов работы конференции.

4 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

4.1. Исследовательские и проектные работы, выступления учащихся готовятся под руководством научного руководителя, которым может быть учитель-предметник, педагог дополнительного образования, родители.

Работа может быть выполнена как одним автором, так и творческой группой, которая, как правило, включает не более 2 человек.

4.2. Для участия в конференции участник должен представить в Оргкомитет исследовательскую работу вместе с заявкой от ОУ, которая является гарантом качества представленных работ. Работа, представленная на экспертизу, должна иметь характер научного исследования, центром которого является проблема. Реферативные работы к рассмотрению не принимаются.

4.3. Принимается только машинописный вариант текста – компьютерный набор. Шрифт - Times New Roman, размер шрифта –14, междустрочный интервал – полуторный; текст форматируется «по ширине». Поле страницы: верхнее и нижнее - 1 см; левое - 3 см, правое - 1 см; отступ красной строки - 1,25 см.

Текст работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер – 210 x 297). Объем работы – 10-25 стандартных страниц формата А4, без учета страниц приложения.

4.3. Рекомендуемая структура исследовательской работы

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть (должна быть озаглавлена; возможно, деление на 2 части).

Заключение (или выводы).

Список литературы.

Приложения (карты, схемы, графики, диаграммы, рисунки, фото и т.д.).

4.3.1. Титульный лист содержит следующие атрибуты: название образовательной организации; название работы, населенного пункта; год выполнения работы; сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы). Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей нумерации.

4.3.2. Содержание или оглавление – это вторая страница работы. Она также не нумеруется, но учитывается в общей нумерации. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании/оглавлении все названия глав должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы. Заголовки глав печатаются строчными буквами; после каждого заголовка (введение, название главы, список литературы, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр»/«страница». Главы нумеруются римскими цифрами.

4.3.3. Каждый новый раздел работы (введение, раздел/глава, заключение, литература, приложения) должны начинаться с новой страницы.

4.3.4. Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками об источниках, включая страницу. Это требование распространяется и на оформление таблиц, диаграмм, карт, графиков, рисунков. При авторском выполнении делается ссылка на источник цифровых данных.

4.3.5. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

4.3.6. Приложения оформляются отдельно. К ним относятся следующие материалы:

- различные положения, инструкции, копии документов;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые целесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер (или превышают объем 0,5 страницы);
- бланки опросов, тестов и систематизированный материал по ним;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеется ссылка в тексте и пр.

Все приложения нумеруются (без знака №) и должны иметь тематические заголовки. В тексте работы должна быть ссылка на каждое приложение.

5 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ И ИХ ЗАЩИТЫ

5.1. Все участники конференции оцениваются по двум возрастным группам:

1 группа: 5-8 классы;

2 группа: 9-11 классы.

5.2. Критерии для 1 группы (5-8 классы)

5.2.1. Критерии оценки работ для 1 группы:

- Обоснование выбора темы, формулировка проблемы.
- Корректность постановки целей и задач, обоснование выбора методов (способов) решения исследовательской (проектной) задачи.
- Полнота раскрытия темы, обоснование и доказательность полученных результатов.
- Соответствие выводов поставленной цели.
- Логичность и четкость изложения.
- Соблюдение требований к структуре и оформлению работы.

5.2.2. Критерии оценки доклада:

- Ясность и четкость изложения результатов работы.
- Выдержанность научного стиля изложения.
- Обоснованность использования наглядных средств.
- Содержательность и полнота ответов на вопросы.
- Эрудированность в изучаемой области.

Время выступления с докладом 7-8 минут.

5.3. Критерии для 2 группы (9-11 классы)

5.3.1. Критерии оценки работ для 2 группы:

- Обоснование исследования.
- Корректность постановки целей и задач, соответствие выводов и методов.
- Корректность научного аппарата исследования.
- Полнота раскрытия темы и обоснованность выводов.
- Соблюдение требований к структуре и оформлению работы.

5.3.2. Критерии оценки доклада:

- Научность изложения результатов работы.
- Обоснованность использования наглядных средств.
- Полнота и содержательность ответов на вопросы.
- Эрудированность в изучаемой области.

Время выступления с докладом 7-8 минут.

Приложение № 2
к приказу № 65 от 27.12.2017г.

Состав оргкомитета по организации и проведению Конференции

Заболкина Н.А. – председатель оргкомитета,

Шахматова Т.С. - районный куратор, ответственный за проведение муниципального этапа региональной научно-практической конференции учащихся в Орджоникидзевском районе (по согласованию),

Гилева С.Н. - зам.директора по УВР МАОУ «ООШ № 19» (по согласованию),

Пулова О.В. – зам.директора по УВР МБОУ «Лицей № 27» им. И.Д. Смолькина (по согласованию),

Алесина Н.С. – руководитель НОУ МБОУ «ООШ № 28» (по согласованию),

Зилинская О.Е. - зам.директора по НР МБОУ «СОШ № 29» (по согласованию),

Зубарева А.Н. - зам.директора по УВР МБОУ «СОШ № 56» (по согласованию),

Булекова И.В. - руководитель НОУ МБОУ «СОШ № 60» (по согласованию),

Бубнова Т.А. - зам.директора по УВР МБОУ «СОШ № 61 имени Ильгизара Александровича Касакина» (по согласованию),

Колесник О.В. - зам.директора по УВР МБОУ «СОШ № 64» (по согласованию),

Ричерд И.С. - зам.директора по УВР МБОУ «ООШ № 83» (по согласованию),

Скрипцова Е.В. - зам.директора по ВР МАОУ «СОШ № 99» (по согласованию),

Ручина Л.Н. - зам.директора по УВР МАОУ «СОШ № 110» (по согласованию),