

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
НОВОКУЗНЕЦКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №56»
(МБОУ «СОШ №56»)**

Принято педагогическим советом школы
Протокол № 1
от «30» августа 2016 г.


УГВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №56»
Л.Л. Тамбовцева
«30» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О летнем оздоровительном лагере «Мечта»
с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «СОШ №56»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летнего оздоровительного лагеря «Мечта» с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №56» (далее - МБОУ «СОШ №56»)

1.2. Центр дневного пребывания учащихся - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул в дневное время на базе МБОУ «СОШ №56» и организацией их питания.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 29.12.2017 года.

-Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.98 г. № 000 – ФЗ

-Федеральный закон от 2 декабря 2013 г. N 328-ФЗ "О внесении изменений в статью 1 Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

-Трудовой кодекс Российской Федерации от 01.01.2001 г. № 000 - ФЗ

-Приказ Минобразования РФ ОТ 13.07.2001 г. № 000 «Об учреждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»

-Проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха. (в ред. Приказа Минобразования РФ от 28.06.2002 N 2479).

-Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием учащихся в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.4.4.969-60. Дата введения 2.02.2001.

2. Основные задачи.

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха, рационального использования каникулярного времени учащихся.

2.2.Формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

3.Организация и управление.

3.1. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа учащихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

3.2. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом, исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

3.3. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения учащихся, настоящим Положением.

3.4. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

3.5. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образования.

3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.7. Лагерь функционирует в период летних каникул с 01 июня в течение 21 календарного дня.

4. Организация деятельности лагеря.

- 4.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании приказа КОиН «Об открытии лагерей дневного пребывания».
- 4.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, развития творческих способностей детей.
- 4.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
- 4.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 4.5. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.
- 4.6. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, старший воспитатель, воспитатели, спорт инструктор, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 4.7. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 4.8. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на МБОУ «СОШ №56», на базе которого он организован.
- 4.9. Питание детей и подростков производится по цикличному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
- 4.10. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинским сотрудником (ГБУЗ Кемеровской области «НГДКБ №3»), закрепленным за МБОУ «СОШ №56».

5. Кадровое обеспечение.

- 5.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, старший воспитатель, воспитатели, спортивный инструктор из числа педагогических работников.
- 5.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.
- 5.3. Воспитатели, спортивный инструктор осуществляют воспитательную деятельность согласно плану деятельности лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 5.4. Штатное расписание лагеря утверждается МБОУ «СОШ №56», на базе которого он организован.

5.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

5.7. Для работы в пришкольном лагере привлекаются педагогические работники, работающие в МБОУ «СОШ№56», на базе которого организован пришкольный лагерь.

6. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

6.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

6.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации МБОУ «СОШ№56» и работников лагеря «Мечта».

7. Охрана жизни и здоровья детей

7.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

7.2. Начальник лагеря проводит инструктажи по технике безопасности для сотрудников.

7.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя отряда или начальника лагеря.

7.4. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций.

7.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

7.6. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором МБОУ «СОШ№56» на время работы лагеря.

8. Финансовое обеспечение

Лагерь содержится за счет средств муниципального бюджета. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

9. Ответственность

9.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;

-за своевременное представление финансового отчета.

9.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.